

**Uchwała Nr XIII/51/2015
Rady Gminy Borowa
z dnia 26 listopada 2015 roku**

w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Borowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Tekst jednolity: Dz. U. z 2014, poz. 1118 ze zm.), na 2016 r.

Działając na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. , poz. 1118 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz.594 ze zm.) Rada Gminy Borowa uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się Roczny Program Współpracy Gminy Borowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 ze zm.) na 2016 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

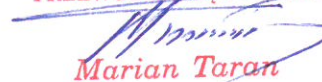
§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Borowa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Marian Taran

Roczny Program Współpracy Gminy Borowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24.4.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2016 rok.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1

Roczny Program Współpracy Gminy Borowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24.4.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2016 r., określa cele, zasady, przedmiot i formy współdziałania Gminy Borowa. z tymi organizacjami i podmiotami, priorytetowe zadania publiczne, sposób tworzenia, realizacji programu, wysokość środków planowanych na jego realizację, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2

Ilekoć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. programie współpracy – należy przez to rozumieć roczny program współpracy Gminy Borowa. z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24.4.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2016 r.;
2. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z 24.4.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm);
3. zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;
4. organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy;
5. konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
6. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Borowa;
7. radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Borowa.;
8. wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Borowa;
9. urzędzie gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Borowa
10. stronie internetowej gminy – należy przez to rozumieć stronę internetową Gminy Borowa., dostępną pod adresem www.borowa.pl

Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe.

§ 3

1. Celem głównym programu jest kształtowanie i wzmocnienie współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy w zakresie

definiowania i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy oraz zwiększania aktywności społeczności lokalnej.

§ 4

Realizacji celu, o którym mowa w § 3, służyć będą następujące cele szczegółowe:

1. sformułowanie przejrzystych zasad współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
2. inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
3. podniesienie skuteczności, efektywności i jakości działań podejmowanych w sferze zadań publicznych, w tym w wyniku:
 - a) zwiększenie udziału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w identyfikacji potrzeb mieszkańców i określaniu optymalnego sposobu ich zaspokajania,
 - b) pełniejszego włączenia się organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w realizację zadań publicznych;
4. integracja podmiotów realizujących zadania publiczne oraz prezentacja dorobku organizacji i promowanie ich osiągnięć.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 5

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywa się na zasadach:

1. pomocniczości – rozumianej w szczególności jako wzajemne wspieranie się stron współpracy w realizacji zadań publicznych, w tym udzielanie przez gminę pomocy organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy przy realizacji zadań publicznych, które nie mogą być przez nie skutecznie wykonane samodzielnie, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej;
2. suwerenności stron – rozumianej w szczególności jako respektowanie przez strony współpracy swojej odrębności i suwerenności oraz uznawanie ich prawa do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych;
4. partnerstwa – rozumianego w szczególności jako możliwie ściśle współdziałanie gminy oraz organizacji umów, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
5. efektywności – rozumianej w szczególności jako dokonywanie wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych przy wykonywaniu zadań publicznych, w tym poprzez uzyskanie możliwie najlepszych efektów przy realizacji tych zadań, między innymi poprzez zlecenie ich realizacji oraz współpracę z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy przy określaniu potrzeb społecznych i optymalnego sposobu ich zaspokajania;
6. uczciwej konkurencji – rozumianej w szczególności jako prowadzenie współpracy na obiektywnych, równych dla wszystkich zasadach oraz w sposób niebudzący wątpliwości

co do bezstronności podejmowanych działań;

7. jawności – rozumianej zwłaszcza jako zachowanie przejrzystości podejmowanych działań oraz informowanie, w granicach wyznaczonych przez prawo, o ich przebiegu, w tym udostępnianie informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych mogących stanowić przedmiot współpracy oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

§ 6

Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania gminy, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy, przy prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy.

§ 7

Priorytetowe zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2016 roku obejmują następujące obszary działań:

1. kultura, sztuka, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego oraz twórczości ludowej w tym organizacja imprez promujących zasoby dziedzictwa kulturowego gminy,
2. działalność na rzecz dzieci i młodzieży , w tym wypoczynek dzieci i młodzieży;
3. działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnej.
 - a) organizacja wydarzeń kulturalnych integrujących społeczność lokalną,
4. ochrona i promocja zdrowia:
 - a) organizowanie przedsięwzięć profilaktycznych skierowanych do mieszkańców Gminy Borowa w szczególności do dzieci i młodzieży.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 8

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się w formach finansowych i pozafinansowych.

§ 9

Finansowe formy współpracy obejmują w szczególności:

1. zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie:
 - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji albo
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się na zasadach określonych w ustawie.

§ 10

Pozafinansowe formy współpracy obejmują w szczególności:

1. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
2. konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3

- ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
3. informowanie o realizacji Programu, w szczególności o realizowanych w danym roku zadaniach publicznych i o otwartych konkursach ofert,
 4. przygotowywanie sprawozdań dotyczących Programu,
 5. organizowanie spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z realizacją Programu,
 6. przekazywanie informacji o realizacji zadań publicznych za pośrednictwem prasy lokalnej.

Rozdział 6. Okres realizacji programu

§ 11

Niniejszy program współpracy będzie realizowany od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.

Rozdział 7. Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 12

1. Na realizację programu współpracy planuje się przeznaczyć w roku 2016 środki finansowe w wysokości 20 000 zł.
2. Ostateczną wysokość środków na realizację zadań, których mowa w ust. 1. określi Rada Gminy w uchwale budżetowej na rok 2016 r.

Rozdział 8. Sposób realizacji programu i sposób oceny realizacji programu

§ 13

Podmiotami realizującymi postanowienia niniejszego programu są w szczególności:

1. rada gminy;
2. wójt gminy;
3. organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.
4. Realizacja Programu w formie finansowej polegała będzie na powierzeniu wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji lub wsparcie zadania oraz dofinansowanie jego realizacji.
5. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest konkurs.
6. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.
7. Miernikami efektywności realizacji programu będą w szczególności informacje dotyczące:
 - liczby organizacji, które podjęły się realizacji zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej we współpracy z gminą,
 - liczby osób, będących adresatami poszczególnych działań publicznych,
 - wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań,
 - liczby przedsięwzięć zrealizowanych w ramach Programu.

§ 14

Program dotyczy organizacji działających na terenie gminy Borowa i prowadzących działania na rzecz Gminy Borowa oraz jej mieszkańców.

§ 15

1. Wójt Gminy , nie później niż do 30 kwietnia 2017 roku, przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu.
2. Ocena realizacji programu współpracy prowadzona jest w sposób ciągły, przez cały okres jego obowiązywania, a także po jego zakończeniu.

Rozdział 9. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 16

1. Projekt Programu został poddany konsultacjom, które były prowadzone zgodnie z Uchwałą Nr XIX/130/2012 Rady Gminy Borowa z dnia 26 września 2012 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Projekt Programu wraz zaproszeniem do udziału w konsultacjach był zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Borowa.
3. Konsultacje odbywały się w okresie od 12 października 2015 roku do 27 października 2015 roku w formie pisemnego wyrażania opinii przy wykorzystaniu formularza konsultacji zamieszczonego w BIP , bezpośrednio w Urzędzie Gminy Borowa lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: ug@borowa.pl
4. Z przebiegu konsultacji zostało sporządzone sprawozdanie przedstawione do akceptacji Wójtowi Gminy, a następnie wraz z projektem Programu przedłożone Radzie Gminy Borowa.

Rozdział 10. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 17

Otwarty Konkurs ofert na realizację zadań publicznych gminy ogłasza Wójt Gminy Borowa.

§ 18

Komisje konkursowe do opiniowania ofert powoływane są przez wójta, w drodze zarządzenia, odrębnie dla każdego ogłoszonego konkursu ofert.

§ 19

1. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele gminy oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy
2. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 jedynie w przypadkach określonych ustawą
3. Funkcję przewodniczącego komisji konkursowej pełni jeden z przedstawicieli gminy, wskazany przez wójta.
5. W pracach, komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

§ 20

1. Przedstawiciele gminy powoływani są spośród pracowników urzędu gminy.
2. Członków komisji wskazanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wybiera Wójt spośród osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, które złożyły ofertę w otwartym konkursie ofert.

§ 21

1. Komisja Konkursowa opiniuje oferty na posiedzeniach zwołanych przez przewodniczącego Komisji.
2. W przypadku nieobecności członka komisji posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie, pod warunkiem że bierze w nim udział co najmniej połowa jej składu, lecz nie mniej niż dwóch członków.
3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
5. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.

§ 22

1. Komisja konkursowa opiniuje oferty pod względem ich poprawności formalnej oraz pod względem merytorycznym, zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
2. Otwarcie i rozpatrzenie ofert przez Komisję odbywa się w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu.
3. Posiedzenie, na którym odbywa się ocena formalna i merytoryczna ofert odbywa się na posiedzeniu zamkniętym bez udziału oferentów.
4. W sytuacji, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, Komisja może przyjąć tę ofertę, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w Ustawie, ogłoszeniu o konkursie oraz w niniejszym Programie.
5. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
6. Protokół prac komisji konkursowej podpisują wszyscy członkowie biorący udział w jej posiedzeniu.
7. Protokoły z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nieprzyjęcia żadnej z ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową Komisja przedkłada Wójtowi Gminy.
8. Wyboru ofert dokonuje Wójt Gminy Borowa.
9. W sprawach spornych ostatecznego rozstrzygnięcia dokonuje Wójt.

§ 23

Rozdział 11. Postanowienia końcowe.

Rada Gminy w terminie do 30 listopada 2015 roku uchwali Program Współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2016. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia. W sprawach nieuregulowanych niniejszym programie zastosowania mają przepisy: ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy prawo zamówień publicznych i inne obowiązujące przepisy prawa.