

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamówienie:

Udzielenie i obsługa kredytu krótkoterminowego w kwocie 1 080 299 zł (jeden milion osiemdziesiąt tysięcy dwieście dziewięćdziesiąt dziewięć)

Zamawiający:

Gmina Borowa

Borowa 223, 39-305 Borowa

Instrukcje dla Oferentów

Nomenklatura zgodnie ze słownikiem CPV:

Kredyt krótkoterminowy 66.11.30.00-5

Borowa, sierpień 2011

INSTRUKCJE DLA OFERENTÓW

1. Zamawiający.

- 1.1. Gmina Borowa, Borowa 223, 39-305 Borowa
tel.: (17) 58 155 21, fax: (17) 58 153 77, e-mail: ug@borowa.pl.
godziny pracy, w dni robocze bez sobót od 7³⁰ do 15³⁰
NIP: 817-19-80-498 Regon: 690581880

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 2010 r Nr 113 poz. 759 –jednolity tekst), zwana dalej „Pzp”.
- 2.2. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”: Pzp oraz akty wykonawcze do tej ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1 Kredyt zamierzamy zaciągnąć według formuły WIBOR 1M + stała marża banku.
- 3.2 Na cenę kredytu składać się będzie oprocentowanie kredytu wg zmiennej stopy WIBOR 1M powiększonej o marżę Banku kredytodawcy (wyrażone w procentach oraz wyrażone wartościowo w PLN w całym okresie kredytowania). Zamawiający nie przewiduje innych elementów ceny kredytu.
- 3.3 W związku z podjętą w dniu 10.08.2011 r. Uchwałą Nr VIII/54/2011 Rady Gminy Borowa w sprawie zaciągnięcia krótkoterminowego kredytu bankowego, przyjmuje się wypłatę kredytu w roku 2011 w kwocie : **1 080 299 zł.** w terminie do dnia **15.09.2011 r.**
- 3.4 Spłatę kredytu planuje się w następujących terminach:
- spłata kapitału w terminie do 31.12.2011 roku.
- 3.5 Kredyt spłacony będzie jednorazowo w terminie do dnia 31.12.2011 roku.
- 3.6 Źródłem spłaty będą środki z Województwa Podkarpackiego, zarządzającego Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013 , stanowiące refundację poniesionych wydatków inwestycyjnych na podstawie umowy nr UDA-RPPK.02.01.00-18-105/10-00 z dnia 29 listopada 2010 roku o dofinansowanie projektu i aneksu nr UDA-RPPK.02.01.00-18-105/10-01 z dnia 10.06.2011 r.
- 3.7 Dla obliczenia odsetek od kredytu należy przyjąć, iż rok stanowi 365 dni oraz 366 dni w przypadku lat przestępnych.
- 3.8 Dla obliczenia odsetek od kredytu należy przyjąć stawkę WIBOR 1M obowiązującą na m-c **sierpień 2011r.** - powiększoną o marżę Banku Kredytodawcy (wyrażona w procentach oraz wyrażoną w wartości PLN dla całego okresu kredytowania).

3.9 Do obliczenia ceny należy przyjąć, iż uruchomienie kredytu nastąpi w kwocie **1 080 299 zł do dnia 15 września 2011 r.**

3.10 Spłata odsetek od zaciągniętego kredytu nastąpi jednorazowo w terminie do dnia 31.12.2011 roku.

3.11 Zabezpieczenie kredytu: weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.

3.12 Zamówienie obejmuje także następujące warunki:

- a) możliwość wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu bez dodatkowych prowizji i opłat (odsetki naliczane do dnia spłaty kredytu);
- b) brak opłat dodatkowych za nie wykorzystanie kredytu w całości
- c) Wykonawca jest obowiązany do skalkulowania i podania w ofercie wyłącznie jednej stawki w następujący sposób:
– oprocentowanie kredytu w stosunku do stopy procentowej WIBOR 1M (wg stawki obowiązującej na m-c sierpień 2011r.) powiększonej o kwotę marży Banku (wyrażoną w procentach). Marża Banku jest wiążąca w całym okresie kredytowania.
- d) Wykonawca jest obowiązany wliczyć wszelkie opłaty do oprocentowania kredytu taki sposób, aby skalkulować i przedstawić w ofercie jedną stawkę procentową zwaną bazową (wyrażoną w procentach). Wykonawca określi wartość odsetek wyrażonych kwotowo w PLN w całym okresie kredytowania.

3.13 Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: : **66.11.30.00-5**

4. Części zamówienia, oferty wariantowe.

Nie przewiduje się możliwości składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

5. Zamówienia uzupełniające.

- 5.1. Nie przewiduje się możliwości udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust. 1 pkt. 6 Pzp..

6. Umowa ramowa, dynamiczny system zakupów, aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej ani ustanawiać dynamicznego systemu zakupów; nie przewiduje również wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

7. Termin wykonania zamówienia.

- 7.1. Zamówienie należy zrealizować w terminie: **od 15 września 2011 r. do dnia 31 grudnia 2011 r.**

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania; wykluczenie Wykonawcy, odrzucenie oferty.

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
- 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, określone w art. 22 ust. 1 Pzp, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.
- 8.2.
- 1. Ocena spełniania warunku wiedzy i doświadczenia będzie dokonywana, wg formuły spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczenia z art. 22 ust.1 ustawy Pzp
 - 2. Ocena spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym będzie dokonywana, wg formuły spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczenia z art. 22 ust.1 ustawy Pzp
 - 3. Ocena spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia będzie dokonywana, wg formuły spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczenia z art. 22 ust.1 ustawy Pzp
 - 4. Ocena spełniania warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, będzie dokonywana, wg formuły spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczenia z art. 22 ust.1 ustawy Pzp
 - 5. Ocena spełniania warunku posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, będzie dokonywana wg formuły spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczenia z art. 22 ust.1 ustawy Pzp

UWAGA!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

8.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku:

- 1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający żąda, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego,

umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

2. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia określone w pkt. 8.1.2) dotyczą odpowiednio Wykonawców.

8.4. Wykluczenie Wykonawcy, odrzucenie oferty.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców określonych w art. 24 ust. 1 i 2 Pzp; ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z Pzp;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem przepisów art. 87 ust. 2 pkt. 3 Pzp;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Pzp;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

9. Dokumenty i oświadczenia wymagane w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 9.1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, określonych w art. 22 ust.1 Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć – w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia określone w art. 22 ust. 1 Pzp, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2**

UWAGA!

Wykonawca, polegający na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- 9.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć – w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, wg wzoru stanowiącego

Załącznik Nr 3;

- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,

9.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w punkcie 9.2., przedkłada:

- 1) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

10. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

- 10.1. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której specyfikacja jest udostępniana.

- 10.2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której specyfikacja jest udostępniana.

Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- 10.3. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
- 10.4. Jeżeli zmiana, o której mowa w pkt. 10.3., jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 10.5. Zamawiający niezwłocznie, po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.
- 10.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia

o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniana. W sytuacji tej Zamawiający również zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- 10.7. Wszelkie zapytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą przez strony postępowania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 10.8. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
- 10.10. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych i proceduralnych są:
 - 1. Wiesław Kozdęba – tel. 17 581 55 21; e-mail: skarbnik@borowa.pl
 - 2. Urszula Sapała – tel. 17 581 55 21; e-mail: ugurszulab@wp.pl

11. Podwykonawstwo.

- 11.1. Wykonawca nie może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom,

12. Wymagania dotyczące wadium – nie jest wymagane

13. Termin związania ofertą.

- 13.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 14 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 7 dni.

14. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 14.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem na formularzu oferty – wg wzoru – **Załącznik Nr 1**.
- 14.2. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 9;
 - 2) dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestracyjnych;
- 14.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.4. Oferta i załączniki muszą być opieczątowane i podpisane przez osoby uprawnione

do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

- 14.5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez pełnomocnika Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 14.6. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści SIWZ.
- 14.7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami-załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 14.8. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany (nie można używać korektora), muszą być czytelne i paraflowane przez osoby podpisujące ofertę.
- 14.9. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
- 14.10 W przypadku złożenia jako załącznika do oferty kopii wymaganego dokumentu, kopia musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez osoby podpisujące ofertę.
- 14.11 Wykonawca może zastrzec, nie później niż w terminie składania ofert, aby nie ujawniać informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Zastrzeżeniem, o którym mowa wyżej, będzie umieszczenie przez Wykonawcę dokumentów składających się na ofertę, a zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w odrębnej kopercie z oznaczeniem: „Dokumenty z informacjami stanowiącymi tajemnicę przedsiębiorstwa – nie ujawniać!”.
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
- 14.12. Ofertę należy dostarczyć w dwu zamkniętych kopertach w sposób uniemożliwiający odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania.
Zewnętrzną kopertę należy zaadresować:

Urząd Gminy Borowa; Borowa 223; 39-305 Borowa

oraz opisać:

„Oferta na udzielenie i obsługę kredytu krótkoterminowego w kwocie 1 080 299 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej nr 103257R Gliny Małe- Sadkowa Góra- Łysakówek w km od 2+660 do 5+650 w miejscowościach Łysakówek i Sadkowa Góra ” .

– Nr sprawy BF.3051.2.11.2011

Nie otwierać przed przetargiem w dniu 09.09.2011 r. godz. 11 ³⁰ ”.

Wewnętrzną kopertę należy opisać w następujący sposób:

tekst jak na kopercie zewnętrznej oraz nazwa i adres Wykonawcy

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 15.1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Borowa, w pokoju nr 3 (sekretariat) do dnia **09 września 2011 r. do godz. 10⁰⁰**.
Oferty złożone po wyżej wymienionym terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcom.
- 15.2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone wg pkt 14.13. oraz dodatkowo opisane: „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.
- 15.3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **09 września 2011 r. do godz. 11³⁰** w Urzędzie Gminy Borowa; sala nr 11. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 15.6. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwarciu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przekazanie informacji, o których mowa w pkt. 15.4. i 15.5.

16. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 16.1. Wszelkie rozliczenia dotyczące zamówienia będą dokonywane w PLN.
- 16.2. Cenę oferty Wykonawcy stanowi cena, w skład której w kalkulowane są:
1) stawka WIBOR 1M obowiązująca na m-c sierpień 2011 r. powiększona o marżę Banku-kredytodawcy (wyrażona w procentach oraz wyrażona wartościowo w PLN w całym okresie kredytowania).
2)

17. Kryteria oceny ofert.

- 17.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami: **wysokość oferowanej ceny – waga 100 %**
- 17.2. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który spełniając warunki określone w pkt 8 niniejszych Instrukcji dla Oferentów, otrzyma największą liczbę punktów.
Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający dodatkowe oferty nie mogą zaoferować cen wyższych niż przedstawione w pierwotnie złożonej ofercie.

18. Przesłanki unieważnienia postępowania.

- 18.1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 93 Pzp.
- 18.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
- 18.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

19. Badanie i ocena ofert.

- 19.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt. 19.3., dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści
- 19.2. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wg formuły spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę, o których mowa w pkt 9. niniejszych Instrukcji dla Oferentów.
- 19.3. Zamawiający poprawia w ofercie:
podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona
- 19.4. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, zawierające błędy lub, którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 19.5. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 19.6. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.

20. Formalności przedumowne.

- 20.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 20.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 20.1. ppkt. 1), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 20.3. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, jest zobowiązany do podpisania umowy, z zastrzeżeniem art.183 Pzp, w oparciu o istotne elementy umowy kredytowej zawarte w zał. Nr 4 do SIWZ, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 20.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 20.3., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia: złożono tylko jedną ofertę lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
- 20.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

21. Środki odwoławcze .

Wykonawcom , a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Pzp

22. Postanowienia końcowe .

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Pzp oraz Kodeksu Cywilnego.

23. Załączniki.

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SIWZ

Załącznik Nr 1 – formularz ofertowy wraz z symulacją spłaty odsetek od kredytu

Załącznik Nr 2 – oświadczenie zgodnie z art. 22 ust. 1 w zw. z art. 44 ustawy Pzp

Załącznik Nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

Załącznik Nr 4 – istotne elementy umowy kredytowej

ZATWIERDZAM

.....
Miejscowość, data

.....