

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zamówienie:

**Dostawa oleju opałowego do kotłowni olejowych w budynku Szkoły  
Podstawowej im. Adama Mickiewicza i budynku świetlicy wiejskiej, w sezonie  
grzewczym 2013/2014**

Zamawiający:

**Szkoła Podstawowa  
Im. Adama Mickiewicza  
Borowa 248 39-305 Borowa  
Instrukcje dla Oferentów**

Nazwa i kod robót wiodących wg CPV:

**Olej opałowy – 09.13.5100-5.**

## INSTRUKCJE DLA OFERENTÓW

### 1. Zamawiający.

- 1.1. Gmina Borowa, Borowa 223, 39-305 Borowa  
tel.: (17) 58 155 21, fax: (17) 58 153 77, e-mail: ug@borowa.pl.  
godziny pracy, w dni robocze bez sobót od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>  
NIP: 817-19-80-498 Regon: 690581880

### 2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami), zwana dalej „Pzp”.  
2.2. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”: Pzp oraz akty wykonawcze do tej ustawy.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Dostawa oleju opałowego do kotłowni olejowych w budynku Szkoły Podstawowej w Borowej i budynku Oddziału Przedszkolnego w Borowej , w sezonie grzewczym 2013/2014”**
- 1) Oferowany olej opałowy musi spełniać wymagania określone Polską Normą PN-C-96024 i Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 4 stycznia 2007 r. w sprawie wymagań jakościowych dotyczących zawartości siarki dla olejów oraz rodzajów instalacji i warunków, w których będą stosowane ciężkie oleje opałowe (Dz. U. Nr 4, poz. 30); w tym:
    - lepkość kinetyczna w temperaturze 20°C nie większa niż 6 mm<sup>2</sup>/s,
    - wartość opałowa nie niższa niż 42,6 MJ/kg.
  - 2) W oparciu o dotychczasowe zużycie, ilość zamawianego oleju opałowego na sezon grzewczy 2013/2014 wynosi 25.000 litrów.
  - 3) Jednorazowe zamówienie oleju będzie wynosiło do 5.000 litrów, a dostawy do poszczególnych placówek będą łączone.
  - 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dostaw do 20%, w zależności od warunków atmosferycznych w okresie grzewczym. Wykonawcy nie przysługuje prawo roszczeń z tego tytułu.
  - 5) Obiekty, do których zamawiany będzie olej wyposażone są w kotłownie olejowe o następującej pojemności: budynek Szkoły Podstawowej w Borowej – 4,8 m<sup>3</sup>, budynek Oddziału Przedszkolnego – 4,8 m<sup>3</sup>.
  - 6) Dokumentem potwierdzającym wymagane parametry będzie świadectwo jakości oleju opałowego przedkładane każdorazowo przy dostawie opału.
  - 7) Dostawa odbywać się będzie specjalistyczną cysterną samochodową z pomiarem (licznikiem paliwa) przy zastosowaniu pompy przy autocysternie.
  - 8) Dostarczane ilości oleju opałowego fakturowane będą w temperaturze referencyjnej 15°C.
- 3.2. Nazwa i kod robót wiodących wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
**Olej opałowy – 09.13.5100-5.**

### 4. Części zamówienia, oferty wariantowe.

Nie przewiduje się możliwości składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

### 5. Zamówienia uzupełniające.

- 5.1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp. Będą to zamówienia polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień i zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego,

stanowiące nie więcej niż 25 % wartości zamówienia podstawowego.

## **6. Umowa ramowa, dynamiczny system zakupów, aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej ani ustanawiać dynamicznego systemu zakupów; nie przewiduje również wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **7. Termin wykonania zamówienia.**

- 7.1. Zamówienie należy zrealizować w terminie: **od dnia podpisania umowy do dnia 30 kwietnia 2014 r.**

## **8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania; wykluczenie Wykonawcy, odrzucenie oferty.**

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, określone w art. 22 ust. 1 Pzp, dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.

- 8.2. 1. Na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności należy przedłożyć:

- 1) posiadanie aktualnej koncesji na obrót paliwami płynnymi

Ocena spełniania tego warunku będzie dokonywana, wg formuły spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczenia i dokumentu określonych w SIWZ w pkt. 9.1. Instrukcji dla oferentów.

2. Ocena spełniania warunku wiedzy i doświadczenia będzie dokonywana, wg formuły spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczenia określonego w SIWZ w pkt. 9.1. Instrukcji dla oferentów.
3. Ocena spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym będzie dokonywana, wg formuły spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczenia określonego w SIWZ w pkt. 9.1. Instrukcji dla oferentów.
4. Ocena spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia będzie dokonywana, wg formuły spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczenia określonego w SIWZ w pkt. 9.1. Instrukcji dla oferentów.
5. Na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej należy wykazać:
  - 1) posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Ocena spełniania tego warunku będzie dokonywana, wg formuły spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczenia i dokumentów określonych w SIWZ w pkt. 9.1. Instrukcji dla oferentów.

### **UWAGA!**

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunku udziału w postępowaniu

wymienionego w pkt 8.2.5, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami, których będzie dysponował opłaconą polisę (wraz z dokumentem potwierdzającym opłatę), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

8.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku:

1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający żąda, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

2. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia określone w pkt. 8.1.2) dotyczą odpowiednio Wykonawców.

8.4. Wykluczenie Wykonawcy, odrzucenie oferty.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców określonych w art. 24 ust. 1 i 2 Pzp; ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z Pzp;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem przepisów art. 87 ust. 2 pkt. 3 Pzp;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Pzp;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **9. Dokumenty i oświadczenia wymagane w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

9.1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, określonych w art. 22 ust.1 Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć – w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia określone w art. 22 ust. 1 Pzp, wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2**;
- 2) aktualną koncesję na obrót paliwami płynnymi;
- 3) opłaconą polisę (wraz z dokumentem potwierdzającym dokonanie opłaty polisy), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**UWAGA!**

Wykonawca, polegający na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- 9.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć – w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3**;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

- 9.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w punkcie 9.2., przedkłada:

- 1) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

## **10. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- 10.1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6** lub **Załącznik Nr 6a**.

## **11. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

- 11.1. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której specyfikacja jest udostępniana.

- 11.2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której specyfikacja jest udostępniana. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- 11.3. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Zamawiający przedłuża termin składania ofert

o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.

- 11.4. Jeżeli zmiana, o której mowa w pkt. 10.3., jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 11.5. Zamawiający niezwłocznie, po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.
- 11.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniana. W sytuacji tej Zamawiający również zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 11.7. Wszelkie zapytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą przez strony postępowania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 11.8. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11.9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
- 11.10. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych i proceduralnych są:
  1. Barbara Magdziak – tel. 17 581 55 94 e-mail: [spborowa@gmail.com](mailto:spborowa@gmail.com)
  2. Bogumiła Szczerba – tel. 17 581 55 94 e-mail: [spborowa@gmail.com](mailto:spborowa@gmail.com)

## **12. Podwykonawstwo.**

- 12.1. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

## **13. Wymagania dotyczące wadium – nie jest wymagane**

## **14. Termin związania ofertą.**

- 14.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **15. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 15.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem na formularzu oferty – wg wzoru – **Załącznik Nr 1.**
- 15.2. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 9;
  - 2) dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestracyjnych;
  - 3) zakresy zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom wg

**Załącznika Nr 4**, (w przypadku realizacji robót siłami własnymi należy wpisać „nie dotyczy”);

- 15.3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu ofertowym.
- 15.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 15.5. Oferta i załączniki muszą być opieczątowane i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 15.6. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez pełnomocnika Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 15.7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści SIWZ.
- 15.8. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami-załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 15.9. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany (nie można używać korektora), muszą być czytelne i parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
- 15.10. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
- 15.11. W przypadku złożenia jako załącznika do oferty kopii wymaganego dokumentu, kopia musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez osoby podpisujące ofertę.
- 15.12. Wykonawca może zastrzec, nie później niż w terminie składania ofert, aby nie ujawniać informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.  
Zastrzeżeniem, o którym mowa wyżej, będzie umieszczenie przez Wykonawcę dokumentów składających się na ofertę, a zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w odrębnej kopercie z oznaczeniem: „Dokumenty z informacjami stanowiącymi tajemnicę przedsiębiorstwa – nie ujawniać!”.  
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
- 15.13. Ofertę należy dostarczyć w dwu zamkniętych kopertach w sposób uniemożliwiający odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania.

Zewnętrzną kopertę należy zaadresować:

**Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza; Borowa 223; 39-305 Borowa**

oraz opisać:

**„Oferta na wykonanie zamówienia – Dostawa oleju opałowego do kotłowni olejowych w budynku Szkoły Podstawowej w Borowej i budynku Oddziału Przedszkolnego w Borowej, w sezonie grzewczym 2013/2014”**

**– Nr sprawy SP.B.O/1/2013/2014**

**Nie otwierać przed przetargiem w dniu 15.10.2013 r.  
godz. 10<sup>00</sup>”.**

Wewnętrzną kopertę należy opisać w następujący sposób:

**tekst jak na kopercie zewnętrznej oraz nazwa i adres Wykonawcy**

#### **16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 16.1. Ofertę należy złożyć w Szkole Podstawowej Borowa, w sekretariacie szkoły do dnia **15 października 2013 r. do godz. 9<sup>30</sup>**.  
Oferty złożone po wyżej wymienionym terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcom.
- 16.2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod

warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone wg pkt 15.13. oraz dodatkowo opisane: „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.

- 16.3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **15 października 2013 r. o godz. 10<sup>00</sup>** w budynku Szkoły Podstawowej w Borowej. Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 16.6. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwarciu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przekazanie informacji, o których mowa w pkt. 16.4. i 16.5.

## **17. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- 17.1. Wszelkie rozliczenia dotyczące zamówienia będą dokonywane w PLN.
- 17.2. Cena za wykonanie dostaw objętych zamówieniem, podana przez Wykonawcę w formularzu oferty, powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania; musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- 17.3.
  - 1) Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając pełen zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji. Cena oferty uwzględniać winna wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (oprócz zakupu oleju także jego załadunek i wyładunek oraz transport z miejsca składowania do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz zysk Wykonawcy) i musi być podana w PLN cyfrowo i słownie (podanie ceny w innych walutach lub w inny sposób spowoduje odrzucenie oferty).
  - 2) W ofercie należy podać cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia w przeliczeniu na 1 litr oleju opałowego.
  - 3) W ofercie muszą być określone wszystkie wymagane ceny i wskaźnik kalkulacji ceny. Wykonawcy dla poszczególnych pozycji tabeli wyceny. Oferta niezawierająca wszystkich cen i wskaźnika kalkulacji ceny albo oferta zawierająca kilka pozycji cenowych dla danej pozycji zostanie odrzucona.
  - 4) **Cenę sprzedaży netto za 1 litr oleju opałowego** należy obliczyć w następujący sposób: hurtowa cena netto producenta za 1 litr oleju opałowego z dnia 24.09.2013 r. + wskaźnik kalkulacji ceny netto Wykonawcy za 1 litr oleju.
  - 5) **Cenę hurtową netto producenta za 1 litr oleju opałowego** należy obliczyć na podstawie cen hurtowych producenta (cennik oleju opałowego ze strony internetowej producenta) z dnia 24 września 2013 r. po zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku. Ceny te będą podstawą późniejszych zmian cen – zgodnie z umową. Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający hurtową cenę producenta oleju opałowego obowiązującą w dniu 24.09.2013 r. tj. wydruk cennika oleju opałowego ze strony internetowej producenta.
  - 6) **Wskaźnik kalkulacji ceny Wykonawcy** stanowi różnicę między ceną sprzedaży netto za 1litr oleju podaną przez Wykonawcę dla Zamawiającego, a hurtową ceną netto producenta za 1 litr oleju opałowego z danego dnia i może on być wartością dodatnią, zerową lub ujemną.

**Wskaźnik kalkulacji ceny Wykonawcy jest wielkością stałą, niezmienną w całym okresie realizacji umowy.**

- 7) Wykonawca w swej ofercie musi określić podatek VAT z należytą starannością i zgodnie z przepisami prawa.
- 8) Wszystkie ceny należy podać zaokrąglając do dwóch miejsc po przecinku.
- 9) Zaoferowane ceny muszą być ostateczne. Oferta nie może zawierać zapisów



typu „cena do negocjacji” lub „cena obowiązuje pod warunkiem...”.

- 10) Zamawiający dopuszcza zmianę cen na olej opałowy tylko w przypadku zmian cen przez producentów lub akcyzy ustalonej przez organy państwowe.
- 11) Wysokość (wartość) **wskaźnika kalkulacji ceny Wykonawcy** dla każdego litra oleju opałowego należy traktować jako stałą i niezmienną.
- 12) Jedynym kryterium oceny i wyboru oferty będzie najniższa cena zaoferowana przez oferenta.

## **18. Kryteria oceny ofert.**

- 18.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami: **wysokość oferowanej ceny – waga 100 %**
- 18.2. Oferta z najniższą oferowaną ceną „Cmin” otrzymuje n = 100 pkt. Każda inna oferta z ceną „C” otrzymuje ilość punktów wynikającą z wyliczenia wg wzoru:  
 **$n = (C_{min} : C) \times 100$**
- 18.3. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który spełniając warunki określone w pkt 8 niniejszych Instrukcji dla Oferentów, otrzyma największą liczbę punktów.

## **19. Przesłanki unieważnienia postępowania.**

- 19.1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 93 Pzp.
- 19.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

## **20. Badanie i ocena ofert.**

- 20.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt. 20.4., dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści
- 20.2. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wg formuły spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę, o których mowa w pkt 9. niniejszych Instrukcji dla Oferentów.
- 20.3. Zamawiający dokona analizy, czy złożone przez Wykonawców oferty spełniają wymogi określone w SIWZ oraz sprawdzi poprawność obliczeń w **Formularzu ofertowym**.
- 20.4. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych

warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 20.5. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1

Pzp, zawierające błędy lub, którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 20.6. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 20.7. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.

## **21. Formalności przedumowne.**

- 21.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Pzp z zastrzeżeniem art. 183 ust. 1 Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

- 21.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 21.1. ppkt. 1), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

- 21.3. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, jest zobowiązany do podpisania umowy, z zastrzeżeniem art.183 Pzp, wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 7** Instrukcji dla oferentów, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

- 21.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 21.3., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia: złożono tylko jedną ofertę lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

- 21.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny,

chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

## **22. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zaliczki.**

22.1. Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **23. Środki odwoławcze.**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Pzp.

## **24. Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Pzp oraz Kodeksu Cywilnego.

## **25. Załączniki.**

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SIWZ

Załącznik Nr 1	–	Formularz ofertowy.
Załącznik Nr 2	–	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik Nr 3	–	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
Załącznik Nr 4	–	Wzór zakresu robót, które zostaną powierzone podwykonawcom.
Załącznik Nr 5	–	Informacje o Wykonawcy.
Załączniki Nr 6 i 6a	–	Wzory oświadczeń o przynależności kapitałowej
Załącznik Nr 7	–	Projekt umowy.

**ZATWIERDZAM**

Borowa, dnia 01.10.2013 r.

.....